



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

TÍTOL I

DENOMINACIÓ

CAPÍTOL I

CONSTITUCIÓ I FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 1

Es constitueix l'associació CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE sense finalitat lucrativa i en el camp delimitat per la legislació vigent. Aquesta associació s'acull al que disposa la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució Espanyola.

Art. 2

L'associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir les finalitats que es proposa.

Art. 3. FINALITATS I ACTIVITATS

Constitueixen les finalitats de l'associació:

1. Fomentar l'estudi i la investigació sobre temes d'àmbit comarcal.
2. Difondre els treballs d'interès comarcal.
3. Dinamitzar l'activitat cultural de la comarca.
4. Organitzar activitats relacionades amb la conservació, el manteniment i la potenciació del patrimoni cultural i mediambiental i de la seua diversitat.

Per al compliment de les finalitats enumerades es realitzaran les activitats següents:

1. Publicacions
2. Conferències
3. Jornades
4. Congressos
5. Concerts
6. Cursos
7. Seminaris
8. Concursos
9. Certàmens
10. Totes les activitats necessàries per a dur a terme les finalitats exposades i que s'atinguen a la legislació que regula aquest tipus d'activitats.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

Art. 4

El domicili de l'associació s'estableix a Sagunt i radica al carrer Cavallers, núm. 12, codi postal núm. 46500.

L'àmbit i l'extensió d'aquesta associació comprén la comarca del Camp de Morvedre.

CAPÍTOL II

DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

DRETS I DEURES

Art. 5

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques majors d'edat i les persones jurídiques que compartisquen les finalitats d'aquesta, d'acord amb els principis següents:

- a) Les persones físiques amb capacitat d'obrar i que no estiguen subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret.
- b) Les persones jurídiques, després de l'acord exprés del seu òrgan competent.

Han de presentar una sol·licitud escrita a la Junta Directiva, que aquesta resoldrà en la primera reunió que se celebri; si el sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides en els estatuts, la Junta Directiva no li podrà denegar l'admissió.

La condició d'associat és intransferible.

Art. 6

Als membres de l'associació corresponen els drets següents:

1. Participar en les activitats de l'associació, junta directiva i grups de treball, com també assistir a les reunions de l'assemblea general, amb dret de veu i vot, d'acord amb els estatuts.
Per a poder ser membre d'aquests òrgans és requisit imprescindible ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmés als motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent.
2. Elegir o ser elegit per a llocs de representació i exercici de càrrecs directius.
3. Exercir la representació conferida en cada cas.
4. Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

5. Exposar en l'assemblea i en la junta directiva tot el que es considere que pot contribuir a fer més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la junta directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'associació a través dels òrgans de representació i tenir la prioritat a l'hora d'adquirir les publicacions editades.
8. Fer ús dels serveis comuns que estan a disposició de l'associació.
9. Rebre la revista *Braçal*.
10. Podran introduir-se punts a l'ordre del dia de l'assemblea, sempre que ho sol·liciten almenys 10 socis amb 72 hores d'antelació a la convocatòria.
11. Ser oït amb caràcter previ a l'adopció de les mesures disciplinàries contra ell i a ser informat dels fets que originen aquestes mesures, l'acord que impose la sanció, que si és el cas, ha de ser motivat.
12. Impugnar els acords dels òrgans de l'associació que estime contraris a la llei o als estatuts.

Art. 7

Els deures dels membres de l'associació són:

1. Ajustar la seua actuació a les normes estatutàries.
2. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats de l'assemblea general i les normes que establisca la junta directiva per a dur-los a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes, derrames i altres aportacions que s'hi establisquen.
4. Col·laborar en el bon funcionament de l'associació.

Art. 8. CAUSES DE BAIXA I RÈGIM SANCIONADOR

Són causa de baixa en l'associació:

1. La pròpia voluntat de l'interessat, comunicada per escrit a la junta directiva.
2. No satisfer les quotes fixades, si deixa de fer-ho durant dues anualitats.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Règim sancionador

La separació de l'associació dels associats per motiu de sanció es produirà quan cometen actes que els facen indignes de continuar pertanyent a l'associació. En aquest sentit, es presumirà que hi ha els tipus d'actes següents:

- a) Quan deliberadament l'associat impedisca o pose obstacles al compliment dels fins socials.
- b) Quan intencionadament obstaculitze de qualsevol manera el funcionament dels òrgans de govern i representació de l'associació.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

En qualsevol cas per a acordar la separació per part de l'òrgan de govern, caldrà la tramitació d'un expedient disciplinari que incloga l'audiència de l'associat afectat.

TÍTOL II

DE L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ

CAPÍTOL I

DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Art. 9

L'assemblea general és l'òrgan suprem de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.

Els membres de l'associació, reunits en assemblea general, legalment constituïda, decideixen per majoria assumptes propis de competència de l'assemblea.

Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'assemblea general, fins i tot els absents, els dissidents i aquells que, malgrat estar presents no hagen votat.

Art. 10

L'assemblea general té les facultats següents.

- a) Modificar els estatuts de l'associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Controlar l'activitat i la gestió de la junta directiva.
- d) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, i la memòria anual d'activitats.
- e) Elegir els membres de la junta directiva, destituir-los i substituir-los.
- f) Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'associació complir les seues finalitats.
- g) Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries que els membres de l'associació han de pagar.
- h) Dissoldre i liquidar l'associació.
- i) Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'associació.

La llista de les facultats assenyalades en aquest article, té un caràcter merament enunciatiu i no representa cap limitació a les àmplies atribucions de l'assemblea.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

Art. 11

L'assemblea general es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any, dins del primer trimestre.

L'assemblea general es reunirà en sessió extraordinària sempre que siga necessari, a requeriment de la junta directiva o bé quan ho sol·liciten un nombre de membres de l'associació que represente, com a mínim, un deu per cent de la totalitat.

Art. 12

La convocatòria de les assemblees generals, tant les ordinàries com les extraordinàries s'hi farà per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en llocs públics i visibles amb una antelació de quinze dies com a mínim. La convocatòria es dirigirà també a tots els membres individualment. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, també l'ordre del dia. S'inclourà preceptivament en l'ordre del dia de l'assemblea general les qüestions suscitées per cada grup de treball, sempre que, prèviament, haja estat comunicat a la junta directiva.

A l'inici de les reunions de l'assemblea general, seran designats el president i el secretari d'aquesta.

El president de l'associació presidirà les reunions de l'assemblea general. Si es troba absent el substituirà el vicepresident o el vocal de més edat de la junta. Actuarà com a secretari qui ho siga de la junta directiva.

El secretari redactarà l'acta de cada reunió, la qual inclourà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hi hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions.

En començar cada reunió de l'assemblea general es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la o no aprovar-la.

Art. 13

L'assemblea es constituirà vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència mínima d'un terç dels associats o representats; i en segona convocatòria amb qualsevol nombre de socis. La segona convocatòria s'ha de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc.

Art. 14

En les reunions de l'assemblea general correspon un vot a cada membre de l'associació.

Els acords es prendran per majoria de vots presents o representats.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

Per a adoptar acords sobre la separació de membres a proposta de la junta directiva, modificació d'estatuts, dissolució de l'associació, constitució d'una federació d'associacions similars o integració en una que ja existisca, sol·licitud de la declaració d'utilitat pública, com també de la disposició o alienació de béns, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió es troben presents més de la meitat dels membres de l'associació en primera convocatòria. En segona convocatòria hi haurà prou amb el vot de les dues terceres parts dels assistents, amb independència del nombre dels que hi haja reunits.

L'assemblea ha de convocar-se específicament per als acords relatius a la dissolució de l'associació, modificació dels estatuts i disposició o alienació de béns.

CAPÍTOL II

LA JUNTA DIRECTIVA

Art. 15

L'associació serà regida, administrada i representada per la junta directiva formada per: el president de l'associació, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals que siguem necessaris, amb un nombre mínim de tres.

Seràn elegits per sufragi lliure i secret.

L'elecció de la junta directiva es farà per votació dels membres de l'assemblea general.

Les candidatures es presentaran en llistes tancades que inclouen candidats a president, vicepresident i vocals. Resultarà elegida la candidatura que obtinga més vots. La junta directiva elegirà el secretari i el tresorer d'entre els seus membres. Els càrrecs de president, secretari i tresorer han de recaure en tres persones diferents.

L'exercici del càrrec serà gratuït.

Art. 16

Els membres de la junta directiva exerciran el càrrec durant un període de tres anys, i podran ser reelegits consecutivament per dos períodes més.

El cessament en el càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà ser per: dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit on es raonen els motius, malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec; baixa com a membre de l'associació; sanció imposada per una falta comesa durant l'exercici del càrrec.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

Les vacants que es produïsquen en la junta directiva seran cobertes en la primera assemblea general que s'hi celebri. Tanmateix, la junta pot comptar, provisionalment, fins a la pròxima assemblea general, amb un membre de l'associació per al càrrec vacant.

Art. 17

La junta directiva té les facultats següents:

- a) Ostentar i exercir la representació de l'associació i dur a terme la direcció i l'administració en totes les dimensions que reconeix la llei i complir les decisions preses per l'assemblea general, i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta assemblea general establisca.
- b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant els organismes públics, l'exercici de tota classe d'accions legals i interposar els recursos adients.
- c) Proposar a l'assemblea general la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'assemblea general l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de pagar.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es complisquen els acords que s'hi adopten.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'assemblea general perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'assemblea general.
- h) Contractar els empleats que pugui tenir l'associació.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i ocupar-se que els serveis funcionen amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per tal d'aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, les finalitats de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projecten realitzar.
- k) Nomenar el vocal de la junta directiva que s'hi ha d'encarregar de cada grup de treball.
- l) Realitzar les gestions necessàries davant els organismes públics, entitats i altres persones per a aconseguir subvencions o altres ajudes, l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació cultural ciutadana.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis en qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi haja en aquests dipòsits. La disposició dels fons es determina en l'article 31.
- n) Possibilitar la publicació i distribució de la revista *Braçal*.
- o) Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist en aquests estatuts i donar-ne compte en la primera assemblea general.
- p) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda d'una manera especial en algun altre òrgan de govern de l'associació o que siga delegada expressament en la junta directiva.
- q) Resoldre sobre l'admissió de nous associats, i dur la llista actualitzada de tots els associats.
- r) Comunicar al Registre d'Associacions, la modificació dels estatuts acordada per l'assemblea general en el termini d'un mes.
- s) Efectuar l'inventari dels béns de l'associació.

Art. 18

La junta directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substituïska, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, però que mai no podrà ser superior a dos mesos.

Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoque amb aquest caràcter el president, o bé si ho sol·licita un terç dels qui la componen.

Les convocatòries de les sessions ordinàries i extraordinàries, es faran amb una anticipació de set dies com a mínim i es dirigiran per escrit, individualment, a tots els membres de la junta directiva.

En cada convocatòria figurarà la data i l'hora de la reunió, amb l'ordre del dia assignat.

Art. 19

La junta directiva quedarà vàlidament constituïda amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.

Els membres de la junta estan obligats a assistir a totes les reunions que s'hi convoquen, i poden excusar la seua assistència per causes justificades. En qualsevol cas, és necessària l'assistència del president i del secretari, o de les persones que els hi substituïsqen. En el cas de falta d'assistència d'algú dels seus membres a més de la meitat de les reunions de la junta directiva, durant un any, el president ordenarà l'obertura d'un expedient al causant per si fóra convenient la substitució.

La junta directiva prendrà els acords per majoria simple dels vots dels assistents.

Art. 20

La junta directiva pot delegar alguna de les seues facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si té el vot favorable de les dues terceres parts dels seus membres.

També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandataris per a exercir la funció que la junta els encomane, amb les facultats que crega oportú de conferir-los en cada cas.

Art. 21

Els acords de la junta directiva han de constar en el llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la junta directiva, es llegirà l'acta de la reunió anterior per a aprovar-la o rectificar-la.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

CAPÍTOL III

DEL PRESIDENT I VICEPRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 22

El president de l'associació també serà president de la junta directiva. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Les de direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'assemblea general i de la junta directiva.
- b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'assemblea general com de la junta directiva.
- c) Emetre vot de qualitat decisorí en els casos d'empat en segona votació.
- d) Convocar les reunions de l'assemblea general i de la junta directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants, pròpies del càrrec, i aquelles que li delegue l'assemblea general o la junta directiva.

El president serà substituït, en cas d'absència o de malaltia, pel vicepresident o pel vocal de més edat de la junta.

CAPÍTOL IV

DEL TRESORER I DEL SECRETARI

Art. 23

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació dels comptes, a fi de sotmetre'ls a la junta directiva. Portarà un llibre de caixa. Signarà els rebuts, les quotes i els altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la junta directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president. La disposició de fons es determina en l'art. 30.

Art. 24

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, redactar i signar les actes de les reunions de les assemblees generals i de la junta directiva, redactar i autoritzar les certificacions que ha de lliurar, com també portar el llibre de registre de socis de l'associació.

També ha de comunicar, al Registre d'Associacions, qualsevol canvi de les dades referents a la denominació, fins, domicili, àmbit territorial d'acció, òrgans directius, forma d'administració, procediment d'admissió i pèrdua de la qualitat de soci, drets i deures d'aquests, patrimoni fundacional, recursos econòmics prevists o destinació dels béns romanents en el cas de dissolució de l'associació, perquè puguin tenir efecte davant l'Administració.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

CAPÍTOL V

DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Art. 25

La creació o la constitució de qualsevol grup o comissió de treball, la plantejaran a la junta directiva els membres de l'associació que vulguen formar-lo, els quals explicaran les activitats que s'hagen proposat de realitzar-hi.

La junta directiva aprovarà els grups que realitzen activitats emmarcades en les finalitats de l'associació, i només pot denegar-ne la constitució amb el vot en contra de les 4/5 parts de la junta directiva, la qual podrà constituir directament comissions o grups de treball, sempre que compte amb el suport d'un nombre mínim de socis. Així mateix, amb el vot favorable de les quatre cinquenes parts dels seus membres, pot prendre la decisió d'anul·lar qualsevol comissió o grup de treball ja constituït si aquest no compleix els objectius proposats o si durant el termini que li ha estat assignat paralitza la seua activitat, no lliura el treball encomanat, i durant tres mesos no ha facilitat informació al vocal encarregat, sense causa justificada i aprovada per la junta directiva.

Els vocals encarregats de les comissions o grups de treball informaran de les actuacions del(s) grup(s) en cada sessió que celebre la junta directiva.

TÍTOL III

DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 26

Atesa la seua naturalesa. Aquesta Associació NO té patrimoni fundacional.

Art. 27

El pressupost anual serà aprovat cada any en l'assemblea general ordinària.

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran:

- a) De les quotes que fixe l'assemblea general als seus membres.
- b) De les subvencions oficials o particulars.
- c) De donacions, herències o llegats.
- d) De les rendes del mateix patrimoni, o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Els beneficis obtinguts derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, es destinaran exclusivament al compliment dels fins de l'associació, sense que càpiga en cap cas el repartiment entre els associats ni entre els seus cònjuges o persones que convisquen amb aquells amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni la seua cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

Art. 28

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, per mitjà de quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'assemblea general, a proposta de la junta directiva.

L'assemblea general pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries

Art. 29

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i es quedarà tancat el 31 de desembre.

Art. 30

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi, ofertes en establiments de crèdit, han de figurar la signatura del president, del vicepresident, del tresorer, del secretari i d'un vocal.

Per a poder disposar de fons, bastaran dues signatures, una de les quals serà necessàriament la del tresorer o bé la del president.

TÍTOL IV

INSPECCIONS I SANCIONS

Art. 31

La inspecció de l'acompliment o la interpretació d'aquests estatuts correspon a l'assemblea general, d'acord amb el quòrum que estableix el paràgraf tercer de l'article 14.

Art. 32

La junta directiva vetlarà perquè s'acomplisquen les normes que contenen aquests estatuts, d'acord amb el dictamen de l'assemblea general.

Pot proposar a l'assemblea general de socis la baixa com a membre de la junta directiva o de l'associació, a aquell que incórrega en falta d'acord amb el que disposen als articles 8 i 19 dels estatuts.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

TÍTOL V

DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 33

L'associació podrà ser dissolta:

- a) Si així ho acorda l'assemblea general, convocada expressament per aquest fi, amb caràcter extraordinari i amb el vot favorable de les dues terceres parts dels assistents o representats.
- b) Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil.
- c) Per sentència judicial ferma.

Art. 34

Una vegada acordada la dissolució, s'obri el període de liquidació, fins a l'acabament del qual l'associació conservarà la seua entitat jurídica, l'assemblea general prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que es done als béns i drets de l'associació, com pel que fa a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

Els membres de la junta directiva en el moment de la dissolució es converteixen en liquidadors, no obstant això, l'assemblea està facultada per a elegir una comissió liquidadora, sempre que ho crega necessari, o bé seran liquidadors els que el jutge, si és el cas, decidisca.

Correspon als liquidadors:

- a) Vetllar per la integritat del patrimoni de l'associació.
- b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguen necessàries per a la liquidació.
- c) Cobrar els crèdits de l'associació.
- d) Liquidar el patrimoni i pagar als creditors.
- e) Aplicar els béns sobrants de l'associació als fins previstos pels estatuts.
- f) Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el registre corresponent.

En cas d'insolvència de l'associació, la junta directiva o, si és el cas, els liquidadors han de promoure immediatament l'oportú procediment concursal davant del jutge competent.

Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal dels deutes de l'associació. La seua responsabilitat es limitarà a complir les obligacions que ells mateixos hagen contret voluntàriament. No obstant això, els membres o titulars dels òrgans de govern i representació, i les altres persones que actuen en nom i representació de l'associació, respondran davant d'aquesta, davant dels associats i davant de tercers pels danys causats i els deutes contrets per actes dolosos, culposos o negligents.



CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE

El romanent net que resulte de la liquidació serà lliurat directament a l'entitat pública o privada que, en àmbit territorial de l'associació s'haja caracteritzat més en la seua obra a favor del Centre d'Estudis del Camp de Morvedre, i si de cas hi manca, a institucions benèfiques.

Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els paràgrafs anteriors seran competència de la junta directiva, si l'assemblea general no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

TÍTOL VI

RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES

Art. 35

Les qüestions litigioses que puguen sorgir amb motiu de les actuacions dutes a terme o de les decisions adoptades al si de l'associació, es resoldran per mitjà d'arbitratge, a través d'un procediment ajustat al que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge, i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts.

CERTIFICACIÓ:

Per a fer constar que els presents estatuts del Centre d'Estudis del Camp de Morvedre, aprovats per l'Assemblea General en sessió Extraordinària celebrada el dia 1 de març de 2007 modifiquen els aprovats per Resolució de la Direcció General d'Interior de la Conselleria d'Administració Pública amb data 30 de juliol de 1991.

Sagunt, 9 de març de 2007

Vist-i-plau
EL PRESIDENT

EL SECRETARI

DILIGÈNCIA: Els Estatuts de l'Associació **CENTRE D'ESTUDIS DEL CAMP DE MORVEDRE, de Sagunt**, inscrits amb el número 3912 de la Secció 1a del Registre Autòmic d'Associacions, unitat territorial de València, han estat visats en virtut de la seua adaptació a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, per resolució del dia de la data.

València, 22 de març de 2007.

EL DIRECTOR TERRITORIAL DE JUSTÍCIA,
INTERIOR I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
Signat: Alfonso Rivera Mateos